

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ

ทเนฟัสต์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า

อริศก จิติม

ตำแหน่ง

หัวหน้าทเนฟัสต์

เบอร์โทรสำนักงาน

5125

ต่อ

เบอร์มือถือ

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม (  ) ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

( ) ห้องประชุม ดอกป๊อบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

( ) ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

( ) ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 11 เดือน 11-11 พ.ศ. 67 ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา 13.30 น. ถึงเวลา 16.30 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมเพื่อเตรียมลดหย่อน 67 วันที่ 3.

(  ) ห้องประชุมว่าง

( ) ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ

นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์

วันที่ 1 เม.ย. 2567

งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

(นางสาวรมิดา ชัดยะ)

หัวหน้างานพัสดุ วันที่ 29 มี.ค. 2567

เห็นควร ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

นางวรรษณานันท์ เมธีวัชรโยธิน

วันที่ 1 เม.ย. 2567

ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

จึงมอบหมายให้

(  ) นางสุมาลี ศรีพิบาล

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

( ) นางรวิสร่า นวลยิ่ง

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



(  ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

นายจตุพร จันทรมา

อธิการบดี/ผู้รับมอบอำนาจ

วันที่ 1 เม.ย. 2567